

**КОМИССИЯ
ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ
СИТУАЦИЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
ПРИ ГЛАВЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА**

РЕШЕНИЕ

14.02 2023 г.

№ 2

г. Шатура

**О подготовке органов управления, сил и средств Шатурского окружного
муниципального звена МОСЧС к ликвидации возможных последствий
весеннего половодья и паводков на территории Городского округа Шатура
в 2023 году**

В целях обеспечения выполнения превентивных мероприятий, устойчивой работы объектов экономики и жизнеобеспечения населения в период весеннего половодья и возможных паводков на территории Городского округа Шатура в 2023 году, комиссия

РЕШИЛА:

1. Руководителям структурных подразделений администрации Городского округа Шатура, руководителям предприятий и организаций, информировать диспетчера МКУ «ЕДДС» Городского округа Шатура (далее – МКУ «ЕДДС») (тел. 59-113, 112) обо всех чрезвычайных ситуациях, связанных с пропуском весеннего половодья в 2023 году на территории Городского округа Шатура, либо об угрозе их возникновения.

Срок – немедленно.

2. Управлению инвестиций и экономического развития администрации Городского округа Шатура, руководителю Шатурского управления администрации Городского округа Шатура (далее – Шатурское управление) (Аверина А.И.), руководителю Дмитровского управления администрации Городского округа Шатура (далее – Дмитровское управление) (Макаров В.В.), руководителю Рошальского управления администрации Городского округа Шатура (далее – Рошальское управление):

2.1. Организовать работу по обеспечению безопасности населения и устойчивого функционирования объектов экономики в период пропуска весеннего половодья, а также по выполнению комплекса предварительных организационных, оперативных и практических мероприятий по снижению риска возникновения чрезвычайных ситуаций на территории Городского округа Шатура в период половодья и паводков.

Срок – до 24.03.2023 и в период половодья и паводка.

2.2. Организовать работу по выполнению мероприятий по усилению площадок и объектов, являющихся потенциальными источниками загрязнения окружающей среды (склады удобрений и пестицидов, временные площадки

хранения и компостирования навоза, навозохранилища, территории машинных дворов, гаражи, склады ГСМ, животноводческие фермы, ямы Беккари и т.д.)

Срок – до 24.03.2023 и в период половодья и паводка.

3. Начальнику сектора экологии Комитета по управлению имуществом администрации Городского округа Шатура (далее – начальник сектора экологии) (Рябчиков В.В.), начальнику отдела гражданской защиты управления по обеспечению безопасности администрации Городского округа Шатура (далее – начальник отдела гражданской защиты) (Кузьмина Е.С.), директору филиала «Шатурская ГРЭС» «ПАО ЮНИПРО» (Бакурин С.Ф.), директору МБУ «Службы дорожного хозяйства и благоустройства Городского округа Шатура» (Джемалединов А.А.):

3.1. Организовать проверку технического состояния гидротехнических сооружений, обеспечения безаварийного сброса паводковых вод и незамедлительного принятия мер по ликвидации нештатных аварийных ситуаций. Организация их работы.

Срок – март-апрель.

3.2. Организовать мониторинг гидротехнических сооружений (далее – ГТС), в том числе расположенных на обводнённых торфяниках (во взаимодействии с эксплуатирующей их организацией - ГКУ МО «МОС ЛВС»), в целях недопущения разрушения их паводковыми водами и предупреждения подтопления территорий населённых пунктов, садоводческих товариществ, объектов экономики и прочих объектов инфраструктуры. Принятие незамедлительных мер по устранению выявленных неисправностей и текущему ремонту ГТС.

Срок – в период половодья и паводка.

3.3. Организовать работу по ежедневному мониторингу уровня поднятия воды и направлению, полученных данных в отдел гражданской защиты управления по обеспечению безопасности администрации Городского округа Шатура.

Срок – в период половодья и паводка.

4. Рекомендовать начальнику Шатурского пожарно-спасательного гарнизона (далее – ПСГ) Аржанову С.Ю.:

4.1. Организовать проверку готовности органов управления, сил и средств постоянной готовности для выполнения задач по предупреждению и ликвидации последствий половодья.

4.2. С личным составом формирований постоянной готовности провести занятия по способам ведения поисково-спасательных работ для оказания первой помощи пострадавшим.

Срок – до 17.03.2023

5. Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации Городского округа Шатура (далее – управление жилищно-коммунального хозяйства) (Севостьянова А.Р.) совместно с жилищными предприятиями и организациями коммунальной инфраструктуры, руководителю Шатурского управления (Аверина А.И.), руководителю Дмитровского управления (Макаров В.В.), руководителю Рошальского управления, руководителям организаций и предприятий коммунальной инфраструктуры предусмотреть:

5.1. Проверку и подготовку объектов жизнеобеспечения населения (электро-, тепло, водоснабжение и канализационные системы), а также переключающего, откачивающего и перекачивающего оборудования к безаварийной работе в период пропуска весеннего половодья в 2023 году.

5.2. Проверку готовности к действиям аварийно-восстановительных бригад, работы диспетчерских служб.

5.3. Организацию выполнения мероприятий по усилению обвалования площадок и объектов, являющихся потенциальными источниками загрязнения (очистные сооружения и т.д.), с целью недопущения случаев сброса в водоемы вредных веществ.

Срок – до 31.03.2023 и в период половодья и паводков.

5.4. Подготовку к работе откачивающих установок и оборудования для дезинфекции питьевой воды и очистки сточных вод, передвижных электростанций.

5.5. Контроль за работой хлораторных установок на действующих объектах водоснабжения и водоотведения.

5.6. Создание резервов специального оборудования, труб, арматуры, строительных материалов, хлорной извести, гипохлорида.

5.7. Проведение дополнительных мероприятий по защите подвальных и полуподвальных помещений водозаборных узлов (далее – ВЗУ), артезианских скважин, канализационно насосных станций (далее – КНС) и котельных от затопления паводковыми водами.

5.8. Проверку и подготовку к работе запорных устройств перед КНС и очистными сооружениями.

5.9. Принятие мер по очистке санитарных зон ВЗУ, усилению охраны и антитеррористической защищенности.

Срок – до 17.03.2023 и в период прохождения половодья.

6. Директору МКУ «ЕДДС» (Огольцов А.И.), начальнику отдела гражданской защиты (Кузьмина Е.С.):

6.1. Поддержание в постоянной готовности к использованию по назначению и совершенствование системы оповещения населения о возникновении техногенных, природных и экологических ЧС, связанных с пропуском весеннего половодья в 2023 году на территории Городского округа Шатура

Срок – постоянно, в период пропуска весеннего половодья и паводка.

7. Руководителю Шатурского управления (Аверина А.И.), руководителю Дмитровского управления (Макаров В.В.), руководителю Рошальского управления:

7.1. Предоставить в отдел гражданской защиты управления по обеспечению безопасности администрации Городского округа Шатура информацию о возможных местах подтоплений в период половодья и паводка в 2023 году.

Срок – до 17.02.2023

7.2. Организовать контроль за установленными знаками безопасности на границах водоохраных зон и прибрежных полос, запрещающих выход людей и въезд автотранспорта на поверхность ледяного покрова наиболее

посещаемых населением водных объектов (Шатурская группа озер, Бордуковская группа озер, Пышлицкая группа озер и др.).

Срок – с 24.03.2023 до полного схода ледяного покрова на водных объектах.

8. Управлению образования администрации Городского округа (Солдакова М.А.) совместно с Шатурским ПСГ (Аржанов С.Ю.):

8.1. Организовать проведение занятий с учащимися в учебных заведениях Городского округа по правилам поведения и мерам безопасности на реках и водоемах в период весеннего половодья и паводков.

Срок – в период половодья и паводков.

9. Отделу информационной политики управления делами администрации Городского округа Шатура (Киреева Н.Г.), начальнику Шатурского ПСГ (Аржанов С.Ю.):

9.1. Организовать выступление по радио и телевидению, а также опубликовать в печатных и электронных СМИ информацию о правилах безопасности в период пропуска весеннего половодья и паводка с указанием телефонов дежурных служб Шатурского ПСГ, МКУ «ЕДДС», ГУ МЧС «Центр ГИМС МЧС России по Московской области» (далее – ГИМС), МО МВД России «Шатурский».

Срок – в период половодья и паводков.

10. Заместителю главы администрации – начальнику управления благоустройства и дорожной инфраструктуры (Жуков В.В.), начальнику сектора экологии (Рябчиков В.В.):

10.1. Провести обследование дорожного полотна, дорожных сооружений, мостов и проведение необходимых работ по их укреплению.

10.2. Подготовить необходимые резервы песка, гравия, щебня и других необходимых для ремонта дорог, дорожных сооружений материалов и механизмов, а также уточнить порядок их использования.

10.3. Обеспечить готовность сил и средств для участия в работах по ликвидации возможных аварийных и чрезвычайных ситуаций.

10.4. Организовать очистку водоприемников ливневой канализации и водосточных канав в населенных пунктах.

10.5. На затопленных участках дорог устанавливать аншлаги с указанием уровней затопления дорожного полотна и знаки, регулирующие движение, ограждение затопленных участков.

Срок – в период половодья и паводка.

10.6. Мониторинг за состоянием экологической обстановки в паводковый период с целью недопущения загрязнения рек сбросом промышленных и сельскохозяйственных отходов.

Срок – в паводковый период.

10.7. Организовать контроль за техническим состоянием и очисткой (при необходимости) водосточных канав и водоприемников ливневой канализации в населенных пунктах и садоводческих товариществах.

Срок – постоянно, в период пропуска весеннего половодья и паводка.

11. Рекомендовать межмуниципальному отделу МВД России «Шатурский» (далее – МО МВД России «Шатурский») (Горин Г.Т.):

11.1. Обеспечить общественный порядок и безопасность дорожного движения в зонах со сложной паводковой обстановкой, первоочередной пропуск по автодорогам специальной и спасательной техники в места проведения противопаводковых мероприятий и аварийно-спасательных работ. При необходимости обеспечить их сопровождение.

11.2. Оказывать помощь поисковым группам в удалении рыбаков и пешеходов с ледяного покрова, спасения людей на водоемах.

Срок – в период половодья и паводка.

12. Рекомендовать Воскресенскому территориальному отделу Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области (Юдакова Н.А.):

12.1. Усилить мониторинг качества питьевой воды в период весеннего половодья, организовать дополнительные обследования источников водоснабжения.

12.2. Обеспечить надзор за санитарно-эпидемиологической обстановкой в населенных пунктах, расположенных в зонах возможного подтопления.

12.3. Организовать, при необходимости, проведение профилактических мероприятий по недопущению вспышек инфекционных заболеваний в период весеннего половодья и паводка.

Срок – в период половодья и паводка.

13. Рекомендовать старшему госинспектору ГУ МЧС «Центр ГИМС МЧС России по Московской области» (Шишов Б.А.), председателю Шатурского районного общества охотников и рыболовов (Тарасов В.Ю.), начальнику ПСГ Аржанову С.Ю., руководителю Шатурского управления (Аверина А.И.), руководителю Дмитровского управления (Макаров В.В.), руководителю Рошальского управления:

13.1 Развернуть агитационную, профилактическую работу среди охотников и рыболовов, жителей и гостей Городского округа по соблюдению правил безопасного поведения людей на водоемах Городского округа.

Срок – в период половодья и паводка.

14. Начальнику МО МВД России «Шатурский» (Горин Г.Т.), Госинспектору ГИМС (Шишов Б.А.) начальнику Шатурского ПСГ (Аржанов С.Ю.), начальнику отдела гражданской защиты (Кузьмина Е.С.):

14.1. Проведение, при наличии ледяного покрова на водных объектах, регулярных рейдов по проверке возможного нахождения транспорта на ледовых покрытиях водных объектов, особенно в выходные и праздничные дни.

Срок – постоянно, в период пропуска весеннего половодья и паводка.

14.2. Приближение маршрутов патрулирования к местам массовых выездов на лёд, рыбной ловли.

Срок – постоянно, в период пропуска весеннего половодья и паводка.

15. Директору МКУ «ЕДДС» (Огольцов А.И.) начальнику Шатурского ПСГ (Аржанов С.Ю.), начальнику МО МВД России «Шатурский» (Горин Г.Т.), Госинспектору ГИМС (Шишов Б.А.):

15.1. Организовать круглосуточный сбор информации об обстановке на водных объектах, в местах стихийного отдыха населения, рыбной ловли, возможного выхода людей на лёд.

Срок – постоянно, в период пропуска весеннего половодья и паводка.

16. Главному врачу ГБУЗ МО «Шатурская областная больница» (Михеева Ю.С.) обеспечить постоянную готовность медработников для оказания медицинской помощи пострадавшим.

Срок – постоянно, в период пропуска весеннего половодья и паводка.

17. Директору филиала «Шатурская ГРЭС» «ПАО ЮНИПРО» (Бакурин С.Ф.) обеспечить лабораторный контроль качества воды, используемой для подкачки Шатурской группы озёр из реки Поле и в случае выявления неудовлетворительных результатов, направить письма в филиал ГУП МО «КС МО» «Шатурский Водоканал» о проведении дополнительной дезинфекции и дезинвазии сбрасываемых вод.

Срок – в период весеннего половодья и паводка.

18. Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации Городского округа (Севостьянова А.Р.) организовать контроль за качеством питьевой воды общественных колодцев на территории Городского округа Шатура, в том числе с проведением лабораторных исследований. При ухудшении качества воды, обеспечить информирование Роспотребнадзора и установки информационных знаков и колодцев.

Срок – в период весеннего половодья и паводка.

19. Предоставить в отдел гражданской защиты предложения в состав оперативного штаба по проведению безаварийного пропуска весеннего половодья в 2023 году на территории Городского округа Шатура к проекту постановления «О подготовке и проведении безаварийного пропуска весеннего половодья в 2023 году на территории Городского округа Шатура».

Срок – до 20.02.2023.

20. Предоставить в отдел гражданской защиты предложения в план мероприятий по проведению безаварийного пропуска весеннего половодья в 2023 году на территории городского округа Шатура к проекту постановления «О подготовке и проведении безаварийного пропуска весеннего половодья в 2023 году на территории Городского округа Шатура».

Срок – до 20.02.2023.

21. Заместителю главы администрации Городского округа Шатура - начальнику управления по обеспечению безопасности (Климов И.А.) совместно с ОНД и ПР по городским округам Шатура и Рошаль ГУ МЧС России по Московской области (Котлов В.В.), ТУ № 9 ГКУ МО «Мособлпожспас» (Жукин С.В.), руководителем Дмитровского управления (Макаров В.В.):

21.1 осуществить комиссионный выезд по адресу: Городской округ Шатура, лесная дорога «Ворово – Тупицыно», в 1 км южнее д. Тупицыно (координаты 55.353517, 39.526088) для обследования пропускной способности водопропускной трубы автодороги ведущей в д. Тупицыно и принятия решения по предотвращению возможного подтопления, вследствие которого подъезд к населенному пункту может быть отрезан.

21.2 осуществить комиссионный выезд по обследованию участка, расположенного в 8 км южнее п. Радовицкий по проблеме утечки воды из комплекса гидротехнических сооружений систем обводнения торфяников и принять решение по ее устранению.

Срок – в период пропуска весеннего половодья и паводка.

Заместитель главы администрации
Городского округа Шатура – начальник
управления по обеспечению безопасности,
Первый заместитель председателя КЧС и ОПБ



И.А. Климов